

## **Regulamin Żłobka Harmonijka**

1. Niniejszy Regulamin Żłobka Harmonijka wynika z zadań, praw i obowiązków określonych w Statucie Przedszkola i Żłobka Harmonijka.
2. Statut Przedszkola i Żłobka Harmonijka oraz Regulamin Harmonijka są dokumentami równorzędnie obowiązującymi.
3. Żłobek Harmonijka funkcjonuje przez cały rok, w dni robocze od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Żłobek Harmonijka sprawuje opiekę w godzinach 7.00-17.00.
5. Żłobek Harmonijka nie pracuje w Wigilię Bożego Narodzenia oraz Sylwester.
6. Żłobek Harmonijka może pracować (mieć dyżur) w tzw. długie weekendy pod warunkiem wcześniejszego zapisania na listę minimum pięciorga dzieci. Kuchnia pracuje od zadeklarowanej obecności 10-ciorga Dzieci, poniżej tej liczby Rodzice zaopatrują dzieci w wyżywienie.
7. Do Żłobka Harmonijka mogą uczęszczać dzieci od 12 msc do 3 lat. W wyjątkowych sytuacjach Żłobek Harmonijka może przyjąć pod opiekę Dziecko młodsze.
8. Liczba dzieci w grupie żłobkowej nie może przekraczać 8.
9. Do żłobka przyjmowanych jest 32 dzieci.
10. Dzieci łączone są w grupy. Jako kryterium brany pod uwagę jest wiek i potrzeby rozwojowe Dziecka.
11. W przypadku dużej absencji dzieci dopuszczalne jest tworzenie innego składu grup żłobkowych.
12. Żłobek Harmonijka przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności zarówno dla dzieci obywateli polskich, jak i dzieci obcokrajowców.
13. Do Żłobka Harmonijka przyjmowane są wszystkie dzieci bez względu na obywatelstwo, płeć, kolor skóry czy wyznanie, których rozwój psychofizyczny umożliwia prawidłowy proces wychowania w grupie żłobkowej.
14. O przyjęciu Dziecka do Żłobka Harmonijka decyduje Dyrektor.
15. W pierwszej kolejności przyjmowane są Dzieci z Gminy Dopiewo.
16. Przyjęcie Dziecka do Żłobka Harmonijka następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy jednym z Rodziców Dziecka (Opiekunów prawnych) a Żłobkiem Harmonijka, po uprzednim zgłoszeniu Dziecka na podstawie Karty Zgłoszenia Dziecka, podpisanej przez co najmniej jednego z Rodziców (Opiekuna prawnego) zgłaszanego Dziecka, wniesienie opłaty

wpisowej. Statut Przedszkola i Żłobka Harmonijka oraz regulamin Żłobka Harmonijka jest dostępny u Dyrektora oraz na stronie internetowej.

17. Dzieci mogą być przyjmowane w ciągu całego roku, jeżeli Żłobek Harmonijka dysponuje wolnym(i) miejscem(ami). Obowiązuje kolejność zgłoszenia Dziecka rozumiana jako podpisanie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy jednym z rodziców (opiekunów prawnych) Dziecka a Żłobkiem Harmonijka oraz wniesienie opłaty wpisowej.

18. Wychowanek Żłobka Harmonijka ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka.

19. Nadrzędnym celem Żłobka Harmonijka jest dobro Dziecka.

20. Żłobek Harmonijka sprawuje opiekę nad dziećmi z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad Dziećmi w czasie ich pobytu w Żłobku Harmonijka oraz w trakcie zajęć poza terenem Żłobka Harmonijka.

21. Żłobek Harmonijka zapewnia Dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

22. Żłobek Harmonijka stosuje w swoich działaniach obowiązujące przepisy BHP i przeciwpożarowe.

23. Żłobek Harmonijka współpracuje ze specjalistami (logopeda, pediatra./położna, psycholog) zapewniając w miarę potrzeb konsultację i pomoc.

24. Rodzice i Żłobek Harmonijka współdziałają ze sobą dla dobra Dziecka.

25. Wysokość opłat wnoszonych przez Rodziców/Opiekunów jest ustalana w umowie o sprawowanie opieki żłobkowej i może być zmieniana. O zmianie wysokości czesnego informuje Żłobek Harmonijka poprzez informację przekazaną drogą elektroniczną na wskazane przez Rodziców/Opiekunów adresy e-mail służące do komunikacji. W takim wypadku jest konieczne zawarcie Aneksu do umów pomiędzy Rodzicem/Opiekunem, a Żłobkiem Harmonijka.

26. Opłata stała za Żłobek Harmonijka podlega zwrotowi w przypadku usprawiedliwionej przez lekarza nieobecności Dziecka w wysokości 10% opłaty dziennej.

27. Żłobek Harmonijka nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności nieuzasadnionej.

28. W przypadku zgłoszonej co najmniej miesiąc wcześniej nieobecności Dziecka, przez okres pełnego miesiąca (urlopowanie), Żłobek Harmonijka obniża czesne o 50% . Z ulgi tej można skorzystać jeden raz w roku kalendarzowym.

29. Nieobecności dzieci należy zgłaszać najpóźniej do godz. 8:00 danego dnia (drogą SMS lub telefonicznie na numer żłobka), w przeciwnym razie może być pobierana opłata za wyżywienie jak za dzień obecności.

30. Żłobek Harmonijka zapewnia odpłatne pełne wyżywienie dla dzieci. Zasady odpłatności za

korzystanie z wyżywienia i wysokość stawki żywieniowej ustala Żłobek Harmonijka.

31. Wszystkie dzieci, jak również osoby przebywające na terenie placówki, objęte są ubezpieczeniem OC.

32. Opłatę z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków Dziecka uiszczają Rodzice/Opiekunowie na początku roku szkolnego we wrześniu, po deklaracji przystąpienia do tegoż ubezpieczenia. Ubezpieczenie NNW jest dobrowolne.

33. Opłata za pobyt Dziecka w Żłobku Harmonijka pobierana jest z góry, do 5. dnia każdego miesiąca.

34. Pierwsza opłata za wyżywienie Dziecka w Żłobku Harmonijka pobierana jest z góry. Następne miesiące rozliczane są z dołu.

35. Ostatniego miesiąca pobytu Dziecka w Żłobku Harmonijka rozliczana jest nadpłata pobrana w pierwszym miesiącu pobytu w przedszkolu/żłobku.

36. Opłata za wyżywienie jest to kwota stawki żywieniowej pomnożona przez ilość dni obecności Dziecka w Żłobku Harmonijka. W przypadku zgłoszenia telefonicznego nieobecności Dziecka w danym dniu, do godziny 8.00, opłata żywieniowa za dany dzień nie jest pobierana.

37. Żłobek Harmonijka ma prawo do naliczania maksymalnych odsetek umownych za każdy dzień opóźnienia w regulowaniu opłat począwszy od 6-go dnia każdego miesiąca.

38. Przy zapisywaniu Dziecka do Żłobka Harmonijka obowiązuje opłata wpisowa 390PLN (trzysta dziewięćdziesiąt złotych), która pobierana jest w celu przygotowania wyprawki: zestawu pościeli, nocnika, wyprawki plastycznej i higienicznej oraz ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dzieci na okres 12 miesięcy od daty wejścia w życie umowy o opiekę. Wpłata wpisowego i złożenie wypełnionej Karty Zgłoszenia Dziecka są równoznaczne z zarezerwowaniem miejsca w Żłobku Harmonijka.

39. Wpisowe ma charakter bezzwrotny, za wyjątkiem sytuacji, gdy Żłobek Harmonijka skreśli Dziecko z listy przed pierwszym dniem realizacji umowy o opiekę.

40. Przy zapisywaniu drugiego Dziecka przysługuje zniżka w wysokości 10% kwoty czesnego dla starszego Dziecka.

41. Przedszkole i Żłobek Harmonijka honoruje Kartę Dużej Rodziny.

42. Cennik żłobka obowiązuje przez cały okres trwania umowy.

43. W przypadku nieuregulowania opłat w terminie, po dwukrotnym upomnieniu pisemnym sprawa uregulowania zostanie skierowana na drogę windykacyjną.

44. W przypadku rozliczenia z uwzględnieniem dofinansowań zewnętrznych, w tym PROJEKT MALUCH, opłata miesięczna jest stała i obejmuje czesne oraz wyżywienie.

45. Żłobek Harmonijka pokrywa koszty teatrzyków, bali, spotkań organizacyjnych, prezentu od św.

Mikołaja i Zająca.

46. Żłobek Harmonijka sprawuje opiekę nad Dziećmi oraz organizuje zajęcia dostosowane do wieku i możliwości Dzieci, w celu wspierania ich harmonijnego rozwoju.

47. Dzieci wraz z Opiekunami korzystają z pomieszczeń do opieki, sanitarno-higienicznych i szatni w celu realizacji zadań.

48. Dzieci wraz z Opiekunami korzystają z placu zabaw, który znajduje się przy budynku Żłobka.

49. Organizacja i terminy i czas trwania zajęć ustalane są przez Żłobek Harmonijka. Terminy zajęć mogą ulegać zmianie w ciągu trwania roku żłobkowego.

50. Żłobek Harmonijka nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie zajęć dodatkowych przez osobę prowadzącą.

51. W sprawowaniu opieki nad dziećmi konieczne jest przestrzeganie przez Rodziców/Opiekunów obowiązku osobistego przyprowadzania i odbierania dzieci ze Żłobka Harmonijka lub przez osoby wskazane przez rodziców w Karcie Zgłoszenia Dziecka wypełnianej podczas zawierania umowy o opiekę.

52. Osoba odbierająca Dziecko nie może być pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. Opiekun wydający Dziecko, który poweźmie wątpliwości co do stanu trzeźwości osoby odbierającej Dziecko ma obowiązek powstrzymać się z wydaniem Dziecka.

53. W chwili gdy Rodzic/Opiekun zgłasza Opiekunowi odbiór Dziecka to Rodzic/Opiekun przejmuje na siebie odpowiedzialność za Dziecko.

54. Podczas uroczystości, w których uczestniczą Rodzice/Opiekunowie, od chwili przekazania im dzieci, biorą za nie odpowiedzialność.

55. Spacer/wycieczki poza teren Żłobka Harmonijka odbywają się z udziałem Dzieci upoważnionych pisemnie przez co najmniej jednego Rodzica/Prawnego Opiekuna.

56. Rodzice mają prawo do zapoznania się ze Statutem Przedszkola i Żłobka Harmonijka, Regulaminem Żłobka, zadaniami wynikającymi z planu pracy Żłobka Harmonijka i planów pracy w danym oddziale oraz zapoznania się z pomieszczeniami Żłobka Harmonijka i terenem zabaw.

57. Rodzice otrzymują bezpłatną, bieżącą i rzetelną informację na temat swojego Dziecka, nauczania, wychowania i opieki od Opiekuna.

58. Rodzice mają prawo do uzyskiwania porad i wskazówek od Nauczycieli, Pedagoga, Położnej, Logopedy, Psychologa w rozwiązywaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania Dziecku pomocy.

59. Rodzice wyrażają i przekazują Opiekunowi oraz Dyrektorowi wniosków z obserwacji pracy żłobka oraz wyrażania opinii.

60. Rodzice stawiają się na spotkania wyznaczone przez Opiekunów, Dyrekcji lub Specjalistów w wyznaczonym miejscu i terminie.
61. Rodzice biorą udziału w otwartych uroczystościach Żłobka Harmonijka.
62. Co najmniej jeden Rodzic/Opiekun prawny upoważnia pisemnie osobę trzecią do odbioru jego Dziecka. Opiekun ma prawo wylegitymować osobę w celu poświadczenia jej tożsamości; Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo Dziecka odbieranego z placówki przez upoważnioną przez nich osobę.
63. Rodzice/Opiekunowie prawni/Osoby upoważnione do odbioru odbierają dziecko w godzinach określonych w umowie o opiekę.
64. Obowiązkiem Rodzica/Prawnego opiekuna jest przyprowadzanie i odbieranie Dziecka w godzinach pracy Żłobka Harmonijka, poza godzinami pracy Żłobka Harmonijka, Dziecko pozostaje pod opieką Rodzica.
65. Jeśli odbiór Dziecka nastąpi po godzinie 17:30 z przedszkola i po godzinie 17:00 ze żłobka, naliczana jest opłata dodatkowa:
  - zgłoszenie spóźnienia co najmniej dzień wcześniej: 30 zł od każdej rozpoczętej godziny,
  - niezgłoszone spóźnienie: 50 zł od każdej rozpoczętej godziny.
66. Opłata zostaje doliczona do rachunku za kolejny miesiąc.
67. Rodzice zawiadamiają Żłobek Harmonijka o zmianie numeru kontaktowego lub adresu zamieszkania.
68. W przypadku podejrzenia o chorobę Dziecka uczęszczającego do Żłobka Harmonijka, Opiekun ma obowiązek przekazania Rodzicowi Zlecenia konsultacji pediatrycznej. Do czasu wypełnienia dokumentu przez lekarza, Dziecko nie może zostać przyjęte do Żłobka Harmonijka.
69. W przypadku nieobecności dłuższej niż 5 dni roboczych spowodowanej przeziębieniem lub chorobą, na prośbę Żłobka Harmonijka Rodzic jest zobowiązany dostarczyć każdorazowo zaświadczenie lekarskie, że Dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.
70. Żłobek Harmonijka nie prowadzi opieki medycznej. Odpowiedzialność za wykonanie w odpowiednim terminie wszelkich zabiegów i procesów medycznych związanych ze zdrowiem dzieci między innymi szczepień ochronnych spoczywa na Rodzicach/Opiekunach.
71. Żłobek nie podaje dzieciom lekarstw. Dopuszczone są kremy pielęgnacyjne
72. Do żłobka uczęszczają tylko dzieci zdrowe.
73. Żłobka Harmonijka nie są przyprowadzane Dzieci ze złamaną kończyną lub z kończyną po urazie a opatrzoną temblakiem/gipsem.
74. Warunkiem przyjęcia Dziecka do Żłobka Harmonijka w danym dniu jest jego dobry stan zdrowia. Jeżeli u Dziecka stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie

wskazywało na stan chorobowy, Żłobek Harmonijka może odmówić przyjęcia Dziecka w danym dniu.

75. Do obowiązków Opiekunek żłobkowych należy codzienna kontrola stanu zdrowia dzieci. Jeżeli podczas kontroli Opiekunka dostrzeże u Dziecka objawy chorobowe, które uzna za nagłe, w szczególności: wymioty, biegunka, ostry ból brzucha, intensywna wysypka, opuchlizna, stan podgorączkowy lub uszkodzenia o charakterze mechanicznym Rodzic zostanie poproszony telefonicznie o niezwłoczny odbiór Dziecka z placówki.

76. W razie braku możliwości skontaktowania się z Rodzicem/Opiekunem Żłobek Harmonijka powiadomi osobę wskazaną w Karcie Zgłoszenia Dziecka o konieczności niezwłocznego odbioru Dziecka.

77. W razie niemożliwości odbioru Dziecka przez Rodzica/Opiekuna z powodów niezawinionych, odbioru powinna dokonać osoba wskazana przez Rodzica/Opiekuna w Karcie Zgłoszenia Dziecka.

78. W sytuacjach nagłych, związanych z poważnym zagrożeniem zdrowia lub życia Dziecka Żłobek Harmonijka niezwłocznie zawiadomi o fakcie Pogotowie Ratunkowe w celu odwiezienia Dziecka do odpowiedniej placówki świadczącej pomoc medyczną lub do innej placówki wskazanej przez Rodzica/Opiekuna w Karcie Zgłoszenia Dziecka na koszt Rodziców/Opiekunów.

79. W przypadku stwierdzenia objawów uzasadniających podejrzenie dolegliwości o charakterze przewlekłym, jak również po okresie nieobecności Dziecka spowodowanej odbytą chorobą zakaźną Rodzic/Opiekun zostanie poproszony o złożenie pisemnego oświadczenia, iż objawy te nie stanowią zagrożenia dla Dziecka oraz innych wychowanków Żłobka Harmonijka. W celu potwierdzenia powyższego, Rodzic/Opiekun może przedłożyć stosowne zaświadczenie lekarskie. W razie uzasadnionych wątpliwości, co do rzetelności pisemnego oświadczenia złożonego przez Rodzica Żłobek Harmonijka może zarządzać przedłożenia stosowanego zaświadczenia lekarskiego.

80. Żłobek Harmonijka nie respektuje zaświadczeń lekarskich wydanych on-line.

81. Rodzic informuje Żłobek o ogólnym stanie zdrowia, alergiach, chorobach swojego dziecka w tym o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.

82. W przypadku stwierdzenia u Dziecka alergii Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego poinformowania Żłobka Harmonijka oraz przedłożenia zaświadczenia lekarskiego wskazującego rodzaj alergii; w przypadku stwierdzenia u Dziecka alergii Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego poinformowania Żłobka Harmonijka oraz przedłożenia zaświadczenia lekarskiego wskazującego rodzaj alergii.

83. Rodzic odbiera chore dziecko w ciągu 90 minut od przekazania informacji przez Opiekuna.

84. Rodzic wyposaża Dziecko w wyprawkę oraz na bieżąco uzupełnia braki.
85. Żłobek Harmonijka wyposaża wychowanków we wszystkie potrzebne im do wszechstronnego rozwoju pomoce i materiały dydaktyczne, edukacyjne i papiernicze.
86. Do Żłobka Harmonijka wychowankowie mogą przynosić swoje zabawki – jeden dzień w tygodniu (powinny być bezpieczne, nie militarne oraz oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację).
87. Rodzic bierze odpowiedzialność finansową za szkody wyrządzone przez Dziecko.
88. Żłobek Harmonijka nie ponosi odpowiedzialności za zgubione lub pozostawione rzeczy.
89. Żłobek Harmonijka prowadzi własną kuchnię.
90. Podczas pobytu całodziennego Dziecka Żłobek Harmonijka zapewnia pięć posiłków: śniadanie, deser, zupę, drugie danie, podwieczorek.
91. Dzieci mają stały dostęp do wody pitnej.
92. Żłobek Harmonijka ma prawo do zmiany w menu bez konieczności zawiadomiania Rodziców/Opiekunów.
93. Koszty wyżywienia w pełni pokrywane są przez Rodziców/Opiekunów. Dzienna stawka żywieniowa jest określona na początku każdego roku szkolnego i przedstawiana Rodzicom/Opiekunom na pierwszym zebraniu. Z obiadów mogą korzystać również Pracownicy – bezpłatnie.
94. Żłobek Harmonijka nalicza opłatę wg obowiązujących stawek za wyżywienie podczas zorganizowanego dyżuru Kuchni.
95. Posiłki wydawane są Dzieciom w ustalonych godzinach, określonych w harmonogramie.
96. Żłobek Harmonijka realizuje diety: standardowa, bezglutenowa, bezmleczna, bezmleczna/bezjajeczna, wegetariańska, wegańska, dla wrażliwców.
97. Przy zapisie Dziecka do Żłobka Harmonijka Rodzic/Opiekun dokonuje wyboru diety na odpowiednim formularzu i dostarcza go do Dyrektora.
98. Rodzic/Opiekun ma prawo do zmiany diety w ciągu trwania roku żłobkowego. Zgłoszenia musi dokonać w formie pisemnej i dostarczyć do Dyrektora.
99. Jeżeli Rodzic/Opiekun chce dodatkowo wyeliminować produkt spożywczy, zobowiązany jest do przynoszenia zamienników. Zgłoszenia powinien dokonać w formie pisemnej na formularzu: deklaracja dostarczania zamiennika.

100. Rodzic zobowiązuje się do przynoszenia zamienników dla Dziecka wraz z próbkami samodzielnie przygotowanych potraw w plastikowym pojemniku z wieczkiem (150g). Wszystkie dostarczane zamienniki musi podpisywać, a próbki zaopatrywać w informacje: imię i nazwisko Dziecka, nazwa produktu (skład), data przygotowania.

101. Dyrektor może zdecydować o skreśleniu Dziecka z listy dzieci uczęszczających do Żłobka Harmonijka w następujących przypadkach:

- a) zalegania z odpłatnością za Żłobek Harmonijka przez okres 1 miesiąca;
- b) braku wiadomości o powodach nieobecności Dziecka powyżej 1 miesiąca;
- c) nieprzestrzegania przez Rodziców postanowień Regulaminu Żłobka Harmonijka oraz umowy cywilnoprawnej;
- d) w przypadku gdy zachowanie Dziecka dezorganizuje pracę całej grupy i brak jest współpracy z rodzicami w celu wyeliminowania przyczyn tego zachowania;
- e) kiedy Rodzice utaili informacje o stanie zdrowia Dziecka umożliwiającego prawidłowy proces wychowania i kształcenia.

102. Rozwiązanie umowy przez Żłobek Harmonijka dokonuje się z zachowaniem następującej kolejności:

- a) pisemne poinformowanie Rodziców/Opiekunów o zaistniałej sytuacji, którą Dyrektor doręcza osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru Rodzicom/Opiekunom;
- b) spotkanie z Rodzicami/Opiekunami (w zależności od potrzeb) w obecności Nauczyciela;
- c) w wypadku braku porozumienia przekazanie przez Dyrektora pisemnej informacji o rozwiązaniu umowy, a w przypadku niemożności doręczenia osobistego, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

103. Umowę może rozwiązać każda ze stron w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem od pierwszego dnia następnego miesiąca.

104. Rodzic ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od momentu wprowadzenia zmian przez Żłobek Harmonijka. Przy rezygnacji nie istnieje możliwość zwrotu części opłaty za niewykorzystane dni z chesnego.

105. Żłobek Harmonijka może rozwiązać umowę w formie pisemnej bez wypowiedzenia, w przypadku powtarzającego się nieterminowego regulowania należności, nie uiszczenia płatności przez jeden pełen okres płatności oraz braku wiadomości o powodach nieobecności Dziecka powyżej miesiąca.

106. W przypadku skreślenia Wychowanka w listy uczestników jego rzeczy osobiste oraz inne



przedmioty stanowiące własność Rodziców/Opiekunów zostają im niezwłocznie zwrócone.

107. Żłobek Harmonijka zapewnia wychowankom opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć na terenie żłobka oraz poza jego terenem w trakcie wycieczek.

108. Specjalista/nauczyciel prowadzący zajęcia dodatkowe jest obowiązany odebrać dzieci biorące udział w zajęciach z poszczególnych sal oraz je odprowadzić po zajęciach, jak również do niezwłocznego poinformowania Dyrektora o każdym wypadku, mającym miejsce podczas zajęć.

109. Podczas spacerów bądź zajęć poza terenem Żłobka Harmonijka pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków ponosi Opiekun prowadzący.

110. W trakcie spacerów poza teren Żłobka Harmonijka opieka nad dziećmi sprawowana jest przez Opiekuna oraz przynajmniej jednego dodatkowego Opiekuna.

111. Każda grupa żłobkowa jest powierzona opiece jednego Opiekuna.

112. W grupie może być zatrudniona Pomoc Opiekuna, która pomaga w sprawowaniu opieki.

113. Podczas pobytu dzieci na placu zabaw - zajęcia i zabawy odbywają się na wyznaczonych terenach ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci.

114. W trakcie zajęć dodatkowych prowadzonych przez specjalistów/nauczycieli odpowiedzialni są oni za bezpieczeństwo dzieci.

115. Wychowanek przestrzega ustalonych zasad w grupie, słuchania i reagowania na polecenia Opiekuna, okazywania szacunku wobec innych osób oraz wytworów ich pracy.

116. Wychowanek ma obowiązek nie oddalania się od grupy.

117. Opuszczanie miejsca pracy przez Opiekuna (wyjście w trakcie zajęć) jest możliwe tylko wtedy, gdy opiekę nad grupą przejmuje inny Pracownik Harmonijki.

118. Żłobek Harmonijka działa według wewnętrznych procedur.

119. W widocznych miejscach umieszczone są: instrukcja postępowania na wypadek pożaru wraz z numerami telefonów alarmowych, plan ewakuacji oraz strzałki ewakuacyjne, kierujące do wyjścia.

120. Żłobku Harmonijka jest opracowana i znana Pracownikom instrukcja bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

121. W razie zaistnienia wypadku z udziałem Dziecka, Nauczyciel/Opiekun, który jest jego świadkiem, zawiadamia Dyrektora.

122. O wypadku zaistniałym na terenie Żłobka Harmonijka Dyrektor powiadamia: pogotowie ratunkowe (w razie potrzeby), Rodziców/Opiekunów oraz Organ prowadzący.

123. O wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym powiadamiany jest prokurator i kurator oświaty, a o wypadku w wyniku zatrucia – państwowy inspektor sanitarny.

124. Żłobek Harmonijka organizuje spotkania Rodziców, Dyrektora i Opiekunów w celu przekazania informacji organizacyjnych oraz dyskusji na tematy wychowawcze organizowane są w żłobku 1x w roku żłobkowym lub częściej na wniosek Rodziców/Opiekunów, Dyrektora lub Opiekunów.

125. Rodzic ma obowiązek bieżącego zapoznawania się z informacjami umieszczanymi na tablicach ogłoszeń przy sali głównej, drogą e-mail.

126. Życzenie Rodziców dotyczące nie odbierania Dziecka przez jednego z Rodziców musi być poświadczone przez prawomocny wyrok lub orzeczenie sądowe.

127. Wszyscy członkowie środowiska Żłobka Harmonijka w równym stopniu są zobowiązani do przestrzegania Statutu Przedszkola i Żłobka Harmonijka, Regulaminu Żłobka, regulaminów wewnętrznych pracowników, procedur wewnętrznych oraz obowiązujących umów cywilnoprawnych.

128. Regulamin Żłobka Harmonijka jest dostępny do zaznajomienia na stronie internetowej oraz podany do wglądu u Dyrektora placówki.

129. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.09.2018r.